DocuSign Envelope ID: 1FAF4CE2-3DA0-4C5A-9AC9-1246307D1579

École du PARCHEMIN

RAPPORT ANNUEL DE GESTION

Conseil d'établissement de l'école Du Parchemin

Centre administratif Lionel-H.-Grisé
Service des ressources informatiques
Salle du conseil d'administration (siège social)
1216, rue Lionel-H.-Grisé
Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 4W4
450 441-2919 | csp.ca

Centre administratif 1220
Service des ressources matérielles
1220, rue Lionel-H.-Grisé
Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 4W4

Centre administratif Roberval
Direction générale et autres services
1740, rue Roberval
Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 3R3

DocuSign Envelope ID: 1FAF4CE2-3DA0-4C5A-9AC9-1246307D1579

MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Bonjour,
Le conseil d'établissement est un forum décisionnel doté de pouvoirs importants qui a une influence directe sur la vie de l'école et sur le bien-être des enfants. En 2021-2022, il fut composé de cinq parents membres permanent ainsi que 3 parents membres substituts, de trois enseignants, d'une représentante du service de garde, du personnel de soutien de l'école ainsi que d'une représentante de la communauté.
C'est avec plaisir que je vous présente le rapport annuel du CÉ de l'école du Parchemin pour l'année 2021-2022.

Cette année fut encore marquée par de nombreux évènements :

Oui la COVID est encore là, mais nous avons enfin pu récupérer un grand nombre de nos activités tel que les sorties scolaires en bus (Nos 6e années ont eu la chance de se rendre à Québec pour leur voyage scolaire), mais surtout le retour de la fameuse Kermesse tant attendu des enfants!

Nous avons eu le privilège d'accueillir Josée Dufresne, notre nouvelle directrice, au sein de notre établissement. Josée a su prendre en main rapidement la direction de notre école en cours d'année et a fait preuve d'une grande flexibilité et grande adaptation dans un contexte de COVID encore bien présent avec son lot de règles sanitaires qui n'ont cessé d'évoluer.

Notons aussi l'arrivée de Me. Charron pour le remplacement indéterminée de Me. Rock. Elle a su assurer le suivi de notre service de garde avec succès, un grand merci pour son implication.

Pour finir, je profite de ces quelques lignes pour remercier, Me. Archambault (connu sous le nom de Me. Christine). Notre secrétaire d'école aimé de tous. Un grand merci pour votre exceptionnelle implication à tous les niveaux dans toute la sphère scolaire que ce soit avec le personnel école, les parents et surtout nos enfants! Nous vous souhaitons bien du plaisir pour ces prochaines années et un repos oh combien mérité.

Au nom de tous les membres du conseil d'établissement, je vous souhaite un bel été et un retour en forme pour l'année 2022-2023
Merci,
Jérémie Chevalier, président du conseil d'établissement

DocuSigned by:
C41F9DBFB21D419...

Signature de la présidence

UN BREF PORTRAIT DE L'ÉTABLISSEMENT

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

DocuSign Envelope ID: 1FAF4CE2-3DA0-4C5A-9AC9-1246307D1579

L'école Du Parchemin est située sur la rue Gilbert-Martel à Carignan, une municipalité de 9460 habitants. Le bassin des élèves qui la compose est constitué du quartier du Boisé du Parchemin, un secteur de 2655 habitants. La majorité des élèves sont marcheurs. Dans le secteur, la proportion des familles monoparentales est de 12,2 %. 7,4 % de la population détient un statut d'immigrant. 91,9% de la population parle majoritairement le français et 8,1 % l'anglais. De plus, 1 % des habitants du secteur parlent une autre langue que le français ou l'anglais. C'est une école qui accueille 14 classes d'enseignement dont trois de niveau préscolaire et le reste est du niveau primaire. Il y a 304 élèves en tout. Les valeurs de l'école sont le respect, l'engagement et l'entraide.

L'équipe de l'école Du Parchemin est composée d'un personnel impliqué et soucieux de leur développement professionnel. Elle a su développer une approche collaborative, basée sur l'entraide, l'engagement et le partage d'expertise. Les équipes-cycles bénéficient de libérations afin de planifier et d'échanger sur les apprentissages des élèves. Le climat organisationnel a un impact positif sur les élèves puisque, dans le sondage réalisé auprès d'eux l'an dernier, ils se disaient intéressés par les apprentissages, ils avaient le goût d'apprendre et de travailler et ils reconnaissaient qu'ils devaient donner le meilleur d'eux-mêmes.

Afin de bien soutenir les élèves HDAA, l'école peut compter sur le soutien d'une éducatrice spécialisée, de deux préposées aux élèves handicapées, de deux orthopédagogues, d'une orthophoniste, d'une psychoéducatrice et d'une psychologue. Le service *Ribambelle* est offert aux élèves du préscolaire et de la première année.

Dans le contexte du CÉ, les membres voient à l'adoption ou à l'approbation de tous ces sujets. La direction donne aux membres les informations nécessaires afin qu'ils puissent prendre les décisions dans le meilleur intérêt de tous les élèves. La direction informe les membres sur la vie scolaire des enfants qui fréquentent l'école.

DocuSign Envelope ID: 1FAF4CE2-3DA0-4C5A-9AC9-1246307D1579

Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement.....5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement 5
2. Bilan des activités du conseil d'établissement.....6
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement 6
2.2 Activités réalisées et décisions prises 6

DocuSign Envelope ID: 1FAF4CE2-3DA0-4C5A-9AC9-1246307D1579

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)	Date de début du mandat	Durée du mandat
Jérémie Chevalier	Parent, Président et représentant au comité de parents	Septembre 2020	2 ans
Gwendoline Coquet	Parent, vice-présidente, représentante de l'OPP	Septembre 2021	2 ans
Émilie L'Heureux	Parent	Septembre 2021	2 ans
François Martin	Parent	Septembre 2021	2 ans
Manon Mercier (remplacement de Sébastien Raîche)	Parent	Septembre 2020	2 ans
Diane Morneau	Membre de la communauté	Septembre 2021	1 an
Laurie Fradette	Parent Substitut	Septembre 2021	1 an
Amanda Lopes	Parent Substitut	Septembre 2021	1 an
Cindy Villeneuve-Asselin	Parent substitut	Septembre 2021	1 an
Josée-Anne Larose	Enseignante	Septembre 2021	1 an
Katie Gagnon	Enseignante	Septembre 2021	1 an
Christine Archambault	Membre du personnel de soutien	Septembre 2021	1 an
Valérie Charron	Membre du personnel de soutien (technicienne au service de garde)	Septembre 2021	1 an
Annick Bernier	Membre du personnel professionnel	Septembre 2021	1 an
Karine Limoge	Membre du personnel substitut	Septembre 2021	1 an

DocuSign Envelope ID: 1FAF4CE2-3DA0-4C5A-9AC9-1246307D1579

2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
30-09-2021	Ordinaire
17-10-2021	Ordinaire
14-12-2021	Ordinaire
08-02-2022	Ordinaire
05-04-2022	Ordinaire
25-05-2022	Ordinaire
15-06-2022	Ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif **(si applicable)**	----------		N/A
Évaluation du projet éducatif	Septembre 2021	Adopte	
Adoption du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence **(si applicable)**	Octobre 2021	Adopté	N/A
Évaluation du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Octobre	Évalue	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	Mai 2022	Approuve	
Approbation des contributions financières exigées	Mai 2022	Approuve	(frais chargés aux parents)
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Mai 2022	Consulte	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Avril 2022	Approuve	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Juin 2022		En attente de la publication officielle

DocuSign Envelope ID: 1FAF4CE2-3DA0-4C5A-9AC9-1246307D1579

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire **(si applicable)**	----------		N/A
Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier) **(si applicable)**	----------		N/A
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement **(si applicable)**	----------		N/A
Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement	Avril 2022	Consulte	
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Mai 2022	Informe	
Transmission de documents à l'intention des parents **(si applicable)**	----------		N/A
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique **(si applicable)**	----------		N/A
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique	Mai 2022	Consulte	
Consultation sur les modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant **(si applicable)**	----------		N/A
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études **(si applicable)**	----------		N/A
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité) **(si applicable)**	----------		N/A
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Février 2022	Approuve	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	En tout temps	Approuve	

DocuSign Envelope ID: 1FAF4CE2-3DA0-4C5A-9AC9-1246307D1579

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	Mai 2022	Informe	Information sur la liste de service complémentaire mise en œuvre à l'école du parchemin
Consultation des parents **(si applicable)**	Avril-Mai 2022	Consulte	
Consultation des élèves ou d'un groupe d'élèves (**si applicable)**	Mai 2022	Consulte	
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires)	Novembre 2021		
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme **(si applicable)**	Février 2022	Consulte	- Traiteur Scolaire -Photographe scolaire
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement **(si applicable)**	----------		
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale) **(si applicable)**	En tout temps 2022		
Adoption du budget annuel de l'établissement	Juin 2022	Adopté	
Autres activités réalisées (ex : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Document de confidentialité et déclaration d'intérêt	Octobre 2021	Informe	
Dépistage visuel	Octobre 2021	Informe	
Vaccination COVID	Décembre 2021 Février 2022	Informe	
Vaccination régulier 4e	Mars 2022	Informe	
Transfert d'élèves et organisation scolaire de 2022-2023	Avril 2022	Informe	

DocuSign Envelope ID: 1FAF4CE2-3DA0-4C5A-9AC9-1246307D1579

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Réalité de la COVID (impact sur la vie scolaire, vaccination, mesures particulières)	En tout temps	Informe	