ÉCOLE DU PARCHEMIN

Procès-verbal d'une rencontre du conseil d'établissement de l'école du Parchemin tenue le mercredi 19 mai, à 19 h, en vidéoconférence.

SONT PRÉSENTS :

Madame Chrystine Archambault	Employée de soutien
Monsieur Jérémie Chevalier	Président
Madame Gwendoline Coquet	Représentante de l'OPP
Madame Katie Gagnon	Enseignante
Madame Josée-Anne Larose	Enseignante
Monsieur Jocelyn Provençal	Enseignant
Madame Carole Rock	Employée de soutien
Madame Cindy Villeneuve-Asselin	Parent

PARTICIPENT ÉGALEMENT À CETTE SÉANCE :

Madame Nathalie Chenette	Directrice
Madame Manon Hébert	Parent substitut
Madame Julie Jutras	Parent substitut

ABSENCES :

Madame Sylvie Blais	Parent
Madame Diane Morneau	Membre de la communauté
Monsieur Sébastien Raîche	Parent

1. CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Jérémie Chevalier fait la constatation du quorum et ouvre la séance à 19 h 02.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 14 AVRIL 2021

Il est proposé par Cindy Villeneuve-Asselin, secondé par Carole Rock, d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

- Au point 6.2.1, il faut remplacer « Liste des effets scolaires » par « Liste des effets scolaires et frais chargés aux parents ».
- Au point 6.3.2, il faut changer « Choix de la campagne… » par « Échéancier de la campagne… ».
- Au varia, il faut ajouter le point 8.1 « Suivi – Conférence aux parents ».

CÉ-20-21-35 La proposition est adoptée à l'unanimité.

3. APPROUVER LE PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 14 AVRIL 2021

Il est proposé par Carole Rock, secondé par Josée-Anne Larose, d'approuver le procès-verbal de la rencontre du 14 avril en inscrivant le nom de Sylvie Blais dans la section Absences au lieu des Présences.

CÉ-20-21-36 La proposition est approuvée à l'unanimité.

4. AFFAIRES RELATIVES AU PROCES-VERBAL DU 14 AVRIL 2021

Concernant les règles du Service de garde, le tarif passe de 8,50 $ à 8,55 $ par jour à partir du 1er juillet prochain.

En suivi à la demande d'un prêt d'un support à vélos auprès de la municipalité de Carignan, celle-ci nous en a prêté deux.

5. PAROLE AU PUBLIC

Rien à signaler.

6. ÉTUDE DES DOSSIERS

6.1 POINTS STATUTAIRES

6.1.1 Fonds à destination spéciale

Huit « Beanbags » ont été achetés pour un montant total de 1 011 $ et 6 chaises Ray Lax pour un montant de 276 $. Au lieu des chaises Ray Lax, il était initialement prévu d'acheter des chaises-coquilles mais celles-ci étaient trop petites, d'où la raison de ne pas les acheter. Il reste un montant de 151 $ à dépenser. Ce montant sera utilisé l'année prochaine.

6.1.2 Suivi du projet éducatif

Les élèves avaient déjà été sondés il y a deux ans. Le même sondage sera fait auprès des élèves du 2e et 3e cycle le 9 juin prochain. Les membres pensent, qu'avec la pandémie, les résultats seront différents d'il y a deux ans.

6.2 DÉCISION

6.2.1 Liste des effets scolaires et frais chargés aux parents

Nathalie Chenette présente les listes d'effets scolaires pour le préscolaire et le primaire : très peu de changements par rapport à l'année dernière.

Nathalie Chenette présente également le document des frais chargés aux parents pour chaque degré et souligne les modifications par rapport aux listes de l'année passée. Les montants totaux par degré sont assez semblables à ceux des années

précédentes sauf pour la première année où la diminution est plus grande, dû au retrait de quelques cahiers qui sont remplacés par des cahiers maisons, c'est- à-dire un ensemble de documents préparés par les enseignantes et assemblés avec un boudin. Il faut noter que le montant des cahiers d'activités pourrait varier légèrement, car nous n'avons pas encore obtenu les derniers prix des offres permanentes.

Il est proposé par Carole Rock, secondé par Josée-Anne Larose, d'approuver les listes d'effets scolaires ainsi que les cahiers d'activités, cahiers maison et photocopies à charger aux parents pour l'année 2021-2022 tels que présentés.

CÉ-20-21-37 La proposition est approuvée à l'unanimité.

6.2.2 Prix Distinction

Le prix Distinction de la FCPQ (Fédération des comités de parents du Québec) souligne l'implication des parents engagés bénévolement dans le milieu scolaire. Jérémie Chevalier propose que l'OPP de notre école soit candidate à ce prix.

Il est proposé par Carole Rock, secondé par Cindy Villeneuve-Asselin, de soumettre la candidature de l'OPP pour le prix Distinction de la FCPQ.

CÉ-20-21-38 La proposition est adoptée à l'unanimité.

6.3 DISCUSSION ET CONSULTATION

6.3.1 Capsules de formation 7 + frais scolaires

La capsule de formation 7, « Approuver ou Adopter », ainsi que la capsule sur les frais scolaires ont été visionnées individuellement par les membres du CÉ.

6.3.2 Échéancier pour la levée de fonds pour l'année 2021-2022

Jérémie Chevalier a préparé un document pour la planification et l'organisation des campagnes de financement pour la prochaine année scolaire, en fonction des besoins physiques et monétaires. L'argent doit servir pour tous. Christine souligne que la campagne des midis pizza a toujours été populaire auprès des élèves. Quelques membres-parents mentionnent également que leurs enfants aiment beaucoup les midis pizza. Tous les membres sont d'accord pour reprendre cette campagne de financement. L'échéancier proposé devra être revu afin de démarrer certaines campagnes plus tôt, comme la campagne des midis pizza et une campagne pour Noël par exemple. Il faudrait que les campagnes soient choisies dès octobre.

6.3.3 Besoins de l'école en biens et services (amélioration, réfection…)

Nathalie Chenette doit consulter les enseignants pour connaître leurs besoins. Le Cé peut également apporter des suggestions.

Des travaux de réparation d'asphalte dans la cour et devant l'école étaient prévus pour l'été 2021. Ceux-ci sont reportés à une année ultérieure.

6.4 INFORMATION

6.4.1 Organisation scolaire 2021-2022

Pour la prochaine année scolaire, nous recevrons 3 classes de préscolaire 5 ans, 2 classes de 1re année, 2 classes de 2e année, 1 classe de 3e année, 1 classe de 3e/4e année, 1 classe de 4e année, 2 classes de 5e année et 2 classes de 6e année. À l'exception de la 2e et de la 6e année, toutes les classes seront pleines, c'est près de 30 élèves de plus qui fréquenteront notre école. Nous ne perdons pas d'enseignant parce que Christiane Brassard a pris sa retraite.

6.4.2 Règles de formation des groupes

La prémisse de base pour la formation des groupes est d'obtenir des groupes équilibrés en tenant compte du nombre de filles et de garçons, du nombre de plans d'intervention, etc. Actuellement, les règles pour la composition de la classe multi en 3e/4e année n'ont pas encore été finalisées parce qu'il n'y aura que 4 ou 5 élèves de 4e année dans cette classe. Cependant, il faudra s'assurer que les élèves de 4e année qui feront partie de cette classe soient des amis (1 ou 2 groupes d'amis).

6.4.3 Spectacle les Mots-Maux de Wasi

Dans le cadre de notre projet éducatif, les groupes de la maternelle à la 4e année assisteront à un spectacle en ligne, les Mots-Maux de Wasi. Le but de cette présentation est de mettre des mots sur l'anxiété.

6.4.4 Activités de fin d'année

Le Club Récré-Action animera des activités en présentiel les 18 et 21 juin a.m. Parmi celles-ci, il y aura un spectacle de magie, de la zumba et du DBL Ball pour les plus vieux. Elles auront lieu à l'extérieur toujours en respectant les bulles et les règles sanitaires. Pour la dernière journée, un « grand tintamarre » est prévu si cela respecte les consignes de la santé publique à cette date.

7. PAROLE A L'OPP

Gwendoline Coquet nous informe qu'une corvée de désherbage est prévue en fin de semaine prochaine. Elle nous informe également que le taux de réponse pour la consultation auprès des élèves est excellent. Pour le 1er cycle, cela représente environ 75 % et pour le 2e et 3e cycle, c'est autour de 50 %. L'école enverra un rappel pour obtenir un plus grand échantillon. L'analyse des résultats se fera dans les prochaines semaines.

8. VARIA

8.1 Suivi – Conférence aux parents

Seulement 26 comptes ont été créés et il n'y a eu que 19 visionnements. Nathalie Chenette va retourner l'information aux parents. Le CÉ devra se pencher pour une meilleure utilisation de ce budget (1 200 $) pour la prochaine année scolaire.

9. PROCHAINE RENCONTRE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Jérémie Chevalier propose d'augmenter le nombre de rencontres à 7 ou 8 pour l'an prochain, afin que ces rencontres soient plus courtes.

Il est proposé par Carole Rock, secondé par Josée-Anne Larose, de prévoir le nombre de rencontres du CÉ à 7 ou 8 pour la prochaine année scolaire.

CÉ-20-21-39 La proposition est adoptée à l'unanimité.

La prochaine rencontre aura lieu le 16 juin à 19 h en vidéoconférence. À 8 h 21, il est proposé par Gwendoline Coquet, secondé par Cindy Villeneuve-Asselin, de lever la présente séance.

CÉ-20-21-40 La proposition est adoptée à l'unanimité.

_____	_____	_____
Jérémie Chevalier, président	Nathalie Chenette, Directrice	Date