

No de résolution

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École du Parchemin

PROVINCE DE QUÉBEC COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES ÉCOLE DU PARCHEMIN

Procès-verbal de la cinquième séance du conseil d'établissement tenue le
29 mai 2019 à 19 h, à l'école le Parchemin, Carignan

ÉTAIENT PRÉSENTES

Chrystine Archambault,	secrétaire d'école
Sylvie Blais,	parent
Carole Blanchard,	enseignante
Isabelle Gagnon,	parent
Katie Gagnon,	enseignante
Manon Hébert,	parent
Julie Jutras,	parent
Carole Rock,	technicienne en Service de garde
Catherine Tardif,	parent substitut
Véronique Vanier,	enseignante

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT

Nathalie Chenette,	directrice
--------------------	------------

ÉTAIENT ABSENTS

Jérémy Chevalier,	parent
Diane Morneau,	représentante de la communauté

ORDRE DU JOUR PROPOSÉ

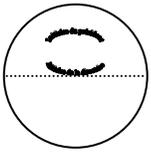
1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

Sylvie Blais préside le début de la réunion. Elle accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance. Il est 19 h.

2. Nomination d'un ou d'une secrétaire

Chrystine Archambault sera le secrétaire pour cette réunion.





3. Adoption de l'ordre du jour du 29 mai 2019

Il est proposé par Carole Blanchard, secondé par Carole Rock, d'accepter l'ordre du jour présenté, avec les ajouts suivants au varia :

- Résultats de l'analyse du projet éducatif.
- Tirelires d'Halloween pour l'organisme Posa – J'ai faim à tous les jours.

CE-18-19-34

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Approuver le procès-verbal de l'Assemblée du 1^{er} mai 2019

Il est proposé par Carole Blanchard, secondé par Manon Hébert, d'accepter le procès-verbal tel qu'il est présenté, avec la correction suivante au point 2 : *le secrétaire* aurait plutôt dû être *la secrétaire*.

CE-18-19-35

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

5. Affaires relatives au procès-verbal du 1^{er} mai 2019

La sortie « la Grande Récré », où toutes les classes sont allées au parc de la Yamaska en même temps, a été très appréciée par l'ensemble des membres du personnel.

La date pour la photo scolaire 2019-2020 a été fixée au vendredi 6 septembre prochain.

Le point pour le choix de la principale campagne de financement en 2019-2020 sera discuté à la prochaine rencontre du CÉ.

6. Paroles au public

Rien à signaler.

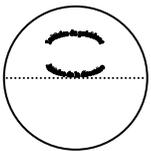
7. Étude des dossiers

7.1. DÉCISIONS

7.1.1. Approuver les encadrements et les frais chargés aux parents pour 2019-2020

Nathalie Chenette informe les membres que les principes d'encadrement du coût des documents et de la liste des effets scolaires pour 2019-2020 seront les mêmes que l'année en cours. Ces principes visent le matériel didactique non couvert par le droit à la gratuité, soit les documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe. On encourage l'achat de matériel réutilisable et de prendre soin du matériel.





Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École du Parchemin

Il est proposé par Katie Gagnon, secondé par Sylvie Blais d'approuver les principes d'encadrement du coût des documents et de la liste des effets scolaires, en retirant le dernier paragraphe qui traitait des modalités de paiement.

CE-18-19-36

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

Les membres ont reçu par courriel les listes des frais chargés aux parents et les montants associés pour chaque année scolaire et le préscolaire. Nathalie Chenette souligne les modifications par rapport aux listes de l'année passée. Les montants totaux se comparent bien avec ceux des années précédentes qui sont rapportés pour référence. Il faut noter que les montants des cahiers d'activités pourraient varier légèrement, car nous n'avons pas encore obtenu les derniers prix pour la Commission scolaire des Patriotes.

Il est proposé par Véronique Vanier, secondé par Manon Hébert, d'approuver les listes des cahiers d'activités, cahiers maison et photocopies à charger aux parents pour l'année 2019-2020 telles que présentées.

CE-18-19-37

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

7.1.2. Approuver les listes des effets scolaires pour 2019-2020

Les membres ont également reçu par courriel les listes des effets scolaires que les élèves doivent se procurer pour chaque degré.

Nathalie Chenette mentionne les changements par rapport à l'année passée. Il y a très peu de changements.

Il est proposé par Carole Blanchard, secondé par Katie Gagnon, d'approuver les listes des effets scolaires pour tous les niveaux pour l'année 2019-2020 telles que présentées.

CE-18-19-38

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

7.1.3. Approuver les règles de conduite 2019-2020 (code de vie)

Une copie du code de vie à l'école est remise aux membres, la même qui se retrouvera dans l'agenda des élèves. Le même que l'an dernier. Il sera revu en entier en 2019-2020.

Il est proposé par Isabelle Gagnon, secondé par Carole Rock, d'approuver les règles de conduite 2019-2020 telles que présentées.

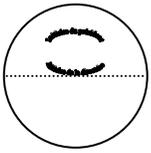
CE-18-19-39

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

7.1.4. Approuver les encadrements au service de garde pour 2019-2020

Une copie des règlements et inscription au service de garde pour l'année 2019-2020 a été envoyée aux membres par courriel.





Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École du Parchemin

Le contenu est sensiblement le même que l'an passé. Les dates ont été changées ainsi que le coût journalier qui augmente à 8.35 \$ et le coût à la période qui passe de 4,50 \$ à 4,60 \$.

Il est proposé par Sylvie Blais, secondé par Carole Blanchard, d'approuver les encadrements du service de garde 2019-2020 tels que présentés.

CE-18-19-40

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

7.1.5. Approuver la révision du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation

Une copie a été envoyée aux membres par courriel.

En date du 29 mai 2019, on compte seulement 2 cas d'intimidation déclarés qui se sont réglés rapidement.

Le reste du document est sensiblement le même que l'an passé, on désire poursuivre les actions gagnantes.

Il est proposé par Manon Hébert, secondé par Isabelle Gagnon, d'approuver le plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence à l'école tel que présenté, avec les ajouts décrits ci-dessus pour l'année suivante.

CE-18-19-41

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

7.1.6. Approuver la grille horaire 2019-2020

Il n'y a pas de changement à notre grille horaire. Puisqu'il y a un temps de déplacement de 5 minutes qui s'ajoute aux 15 minutes de chacune des deux récréations, le temps de récréation est considéré comme une période de 20 minutes.

Il est proposé par Sylvie Blais, secondé par Carole Blanchard, d'approuver la grille horaire 2019-2020 telle que présentée.

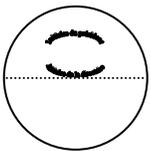
CE-18-19-42

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

7.1.7. Campagne de financement 2019-2020 (projet)

Depuis plusieurs années, nous sommes en manque d'espace pour ranger le matériel. L'école souhaite se doter d'un cabanon, ce qui coûte autour de 5 000 \$. Carole Rock a été mandatée par Nathalie Chenette pour faire les démarches rapidement pour obtenir un cabanon à l'automne. Le choix de la campagne à cet effet sera discuté à la prochaine rencontre. Un parent mentionne que si nous voulons adhérer à la Campagne de financement Équiterre, nous devons les informer avant le 30 juin prochain.





Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École du Parchemin

Il est proposé par Julie Jutras, secondé par Catherine Tardif, d'approuver l'achat d'un cabanon qui sera financé par une campagne de financement.

CE-18-19-43

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

7.2. DISCUSSION

Rien à signaler.

7.3. INFORMATION

7.3.1. Francoderole

Notre école a été choisie (suggérée par le ministre de l'éducation) pour participer à cette activité. La plus grande banderole de la francophonie. C'est un projet clé en main : les organisateurs viennent avec un bout de la banderole. 20 élèves du 3^e cycle sont choisis pour faire des dessins sur la grande banderole et tous les élèves de l'école sont invités à faire leur bout de dessin sur un grand contreplaqué. L'activité aura lieu le 23 septembre prochain. Le ministre de l'éducation sera présent lors de cette journée. Tout se fait dans la journée. C'est un beau projet rassembleur pour débiter l'année scolaire.

7.3.2. Activité de fin d'année

Le comité de fin d'année se réunit la semaine prochaine. Jeudi 20 juin, 3 jeux gonflables. Vendredi 21 juin, kermesse. Une communication sera envoyée aux parents.

8. Varia

Résultats de l'analyse du projet éducatif

Notre projet a été approuvé tel quel sans correction. Excellent travail de toute l'équipe. Nathalie Chenette en remet une copie boudinée aux membres. Il est également disponible sur le site web de l'école. Il est effectif à partir du 1^{er} juillet prochain.

Tirelires d'Halloween – Fondation

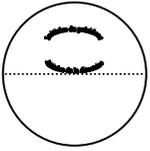
La Fondation Posa – J'ai faim à tous les jours nous demande si nous acceptons encore une fois leur campagne de financement via leurs tirelires d'Halloween.

Il est proposé par Isabelle Gagnon, secondé par Carole Rock, d'approuver la collecte d'argent pour la fondation Posa – J'ai Faim à tous les jours, via leurs Tirelires d'Halloween.

CE-18-19-44

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ





Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École du Parchemin

Souper de fin d'année

Les membres discutent du souper de fin d'année. Nathalie Chenette suggère de ne pas aller souper (les gens sont fatigués, etc.) mais plutôt de faire un petit social à la fin de la dernière rencontre. Cette suggestion semble plaire à la majorité des membres.

9. Prochaine rencontre et levée de l'assemblée

La prochaine rencontre aura lieu le mercredi 12 juin à 18 h 30 à l'école du Parchemin, suivi du social. Il est proposé par Sylvie Blais, secondé par Julie Jutras, de lever l'assemblée. Il est 20 h 05.

CE-18-19-45

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

Nathalie Chenette, Directrice

Sylvie Blais, Présidente

-----/-----/-----
Date d'adoption du procès-verbal

