



No de résolution

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École du Parchemin

PROVINCE DE QUÉBEC COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES ÉCOLE DU PARCHEMIN

Procès-verbal de la septième séance du conseil d'établissement tenue le 17 avril 2013 à 19 h, à l'école le Parchemin, Carignan

ÉTAIENT PRÉSENTS

Lucie Beauvais,	enseignante
Sylvie Blais,	parent, présidente pour cette rencontre
Carole Blanchard,	enseignante
Patricia Ferron,	enseignante
Eric Gloutnay,	parent, secrétaire
Colette Laplante,	parent
Carole Rock,	représentante du personnel de soutien
Véronique Vanier,	enseignante
Dominique Veillet,	parent

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT

Johanne Bédard,	directrice
Louise Bisailon-Marcil,	représentante de la communauté

ÉTAIENT ABSENTS

Robert Denis,	parent, président
Faïssel Lazaar,	représentant de l'OPP

ORDRE DU JOUR PROPOSÉ

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

Il est proposé par Eric Gloutnay, secondé par Dominique Veillet, de nommer Sylvie Blais présidente de la réunion.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

La présidente accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance. Il est 19 h 04.

CE-12-13-57





2. Nomination d'un ou d'une secrétaire

Eric Gloutnay sera le secrétaire pour cette réunion.

3. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Véronique Vanier, secondé par Sylvie Blais, d'accepter l'ordre du jour tel que présenté avec les ajouts suivants :

7.3.3 Information sur la nouvelle école

7.3.4 Information sur les nouveaux coûts traiteur

CE-12-13-58

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Approuver le procès-verbal de l'Assemblée du 20 mars 2013 (document joint)

Il est proposé par Carole Rock, secondé par Carole Blanchard, d'accepter le procès-verbal tel qu'il est présenté avec les modifications suivantes :

Ajout des noms suivants aux personnes absentes de la dernière réunion :

Lucie Beauvais

Patricia Ferron

Dominique Veillet

CE-12-13-59

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Affaires relatives au procès-verbal du 13 février 2013

Rien à signaler ou points couverts ailleurs dans ce procès-verbal.

6. Parole au public

M. Sébastien Harvey, parent d'élève de l'école de la Roselière. M. Harvey fait la lecture d'une lettre aux membres du C.É. qui rapporte la position des parents d'élèves de l'école de la Roselière face à la décision récente de la commission scolaire des Patriotes. Il remet un document aux membres pour consultation, en nous invitant à faire la demande de l'information pertinente à la C.S. sur le dossier au besoin. M. Harvey nous invite même à faire la demande à la C.S. qu'on reconduise le permis de l'école de la Roselière.

Après son départ, les membres discutent de la situation sans prendre position.





7. Étude des dossiers

7.1. DÉCISIONS

7.1.1. Approuver la politique relative aux objectifs, principes et critères de répartition des ressources

Un document est remis aux membres. Johanne Bédard en résume les points importants. Elle donne des exemples de services que la C.S. peut offrir (ex. enfants autistes).

Il est proposé par Carole Rock, secondé par Sylvie Blais, d'approuver la politique relative aux objectifs, principes et critères de répartition des ressources de la commission scolaire des Patriotes telle que présentée.

CE-12-13-60

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7.1.2. Approuver demande de lettres d'intention et de partenariats pour le projet d'aménagement de la cour d'école

Suite aux réunions du comité de la cour d'école et aux soumissions d'intérêt reçues pour un module de jeu, un terrain de soccer et un parc de jeux d'eau, les prochaines étapes seront de présenter notre projet à la C.S. et de rechercher des partenaires financiers. Une lettre d'intention et de partenariats a été rédigée et est présentée aux membres.

Il est proposé par Lucie Beauvais, secondé par Véronique Vanier, d'approuver la demande de lettres d'intention et de partenariats pour le projet d'aménagement de la cour d'école.

CE-12-13-61

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7.1.3. Approuver le choix pour la campagne de levée de fonds pour 2013-2014 et nommer le parent responsable

Les membres discutent de la campagne de financement pour l'année prochaine. Après une discussion participative des membres, il est proposé par Eric Gloutnay, secondé par Dominique Veillet, de reconduire une campagne de financement pour l'année 2013-2014, dont les fonds serviraient à l'amélioration de la cour d'école tel que le plan présenté par le comité. La compagnie Humeur Design, avec la vente de chocolat, est encore une fois l'alternative préférée des membres. Sylvie Blais sera à nouveau notre championne responsable. Merci !

CE-12-13-62

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ





7.2. DISCUSSION

7.2.1. Budget des compressions budgétaires

Johanne Bédard présente aux membres les principaux détails du budget de l'année 2013-2014 dans le contexte des compressions budgétaires annoncées par le MELS.

7.3. INFORMATION

7.3.1. Information sur la convention de gestion de l'école et projet éducatif

Johanne Bédard résume les activités qui ont eu lieu depuis la dernière réunion, notamment, la Semaine des Arts, le rallye, etc.

7.3.2. Suivi des dossiers (projet cour d'école et arbres)

Projet cour d'école

Un exemple de dossier présenté à la C.S. a été reçu. Dominique Veillet s'en est inspiré et a remis une première ébauche révisée par Johanne Bédard. La rédaction du dossier progresse bien.

Projet des arbres

Les membres vont se rencontrer avant la prochaine réunion du C.É. On demandera à la ville de Carignan de creuser les trous. On vise toujours la date du 11 mai pour la plantation des arbres et arbustes.

Louise Bisailon-Marcil rappelle que la Ville fournira également des arbres, lors de la Journée de l'arbre, le samedi 25 mai.

7.3.3. Information sur la nouvelle école

Diane Joly sera la première directrice de la nouvelle école de Carignan. Il y aura trois classes d'autistes. Mme Joly sera présente au souper spaghetti de la Fondation Jérôme & Jordan. Malgré la nouvelle école, il y aura quand même des transferts d'élèves en maternelle, 1^{re} et 3^e année (16 enfants en tout). Une lettre pour demande de transfert volontaire sera envoyée à tous les parents d'élèves de ces degrés.





Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École du Parchemin

7.3.4. Information sur les nouveaux coûts du traiteur

Johanne Bédard informe les membres que les repas vont augmenter de 0.10 \$.

8. Varia

Rien à signaler.

9. Prochaine rencontre et levée de l'assemblée

La prochaine rencontre aura lieu le mercredi 22 mai 2013 à 19 h. Il est proposé par Sylvie Blais, secondé par Eric Gloutnay, de lever l'assemblée. Il est 20 h 40.

CE-12-13-63

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Johanne Bédard, Directrice Sylvie Blais, Présidente

-----/-----/-----
Date d'adoption du procès-verbal

